## PASO 1

#### Producción G. Obras Identidades Transp Auxiliares Líneas de Producción Puestos de Trabajo Operarios - Líneas de Producción Lotes - Líneas de Producción Fases Fabricables Maquinaria Pedido de Fabricación Orden de Fabricación Orden de Fab. Alta Rapida Asignar Trabajos por Semana Motivos de Paradas Paradas Consumos de producción Producciones Insumos Generacion Prevision Consumos

Lo primero, tenemos que asegurarnos que el operario tiene asignado un usuario.

Para eso vamos a "Producción - Personal- operarios" y se nos abre la siguiente pantalla:

| : 🔼 🚺     | 🔒 🔝 🔟 1 EMPRESA I                          | EMO / 1 Delegacion Central                 |                  |        |       | Operarios                             |         |                          | demo - (                      | 05/12/2024 |
|-----------|--|--|------------------|--------|-------|---------------------------------------|---------|--------------------------|-------------------------------|------------|
|           |  |  |                  |        |       | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |         |                          | « 🔍 🖯                         | ) 🤻        |
| Código    | Nif/Cif                                    | Nombre                                     |                  |        |       | Usuario                               |         |                          | Tp.Operario                   |            |
| Cargo     |  |  | Categoría Profes | ional  |       | Puesto                                |         | Activo                   | os                            | ~          |
|           |  | 9  | 8                |        |       |                                       |         | 🔍 🚫 Sólo A               | ctivos                        | ~          |
| inon do E | roducción                                  |  |                  |        |       |                                       |         |                          |                               |            |
|           |  |  |                  |        |       | ~                                     |         |                          | Buscar                        |            |
|           | igo Nif/Cif                                | Nombre                                     | Tp.Operario      | Puesto | Cargo | ✓ Categoría Profesional               | Usuario | Usuario Gestión          | Buscar<br>Línea de Producción |            |
| Cód       | igo Nif/Cif                                | Nombre<br>JEFE ALMACEN                     | Tp.Operario      | Puesto | Cargo | ✓ Categoría Profesional               | Usuario | Usuario Gestión<br>admin | Buscar<br>Línea de Producción | ^          |
| Cód       | igo Nif/Cif<br>1 11111111<br>101 D10123456 | Nombre<br>JEFE ALMACEN<br>4 REPARTIDOR 101 | Tp.Operario      | Puesto | Cargo | Categoría Profesional                 | Usuario | Usuario Gestión<br>admin | Buscar<br>Línea de Producción | ^          |

| Personal       | 2 | Operarios         |
|----------------|---|-------------------|
| Partes Trabajo |   | Cargos            |
| Listados       | ; | Categoría Profesi |

Aquí daremos de alta un nuevo operario

| Listados<br>Importar Prod. con Formula<br>Generar Fabricaciones<br>Planificar Fabricaciones de Pedidos | Categoría Profesional<br>Tipos de Jornada<br>Tipo Incidencia<br>Tipo Hora<br>Tipo de Contrato | pulsando el botón 🗗   | – – ×               |
|--|---|---|---------------------|
| Registro Operatios   | Turnos  | Image: The Second Se | demo - 05/12/2024   |
|  | Tinos de Justificante   | C Operario NE/OF Tipo N LE Nombre Nombre Escal  |                     |
|  | ripos de Justificante   | 10     10101010E     Important     Important     Important     Important     Important     Important  |                     |
|  | Estado Marcajes   | Contacto Teléfono 1 Teléfono 2 Fax E-mail   |                     |
|  |   | Maria C.P. Provincia País   |                     |
|  | Mant.Marcajes   | Directori     Localidad     C.F.     Flovinda     Flovinda       PONTEVEDRA     Q     ESPAÑA  | ~ Q                 |
|  | Operation Situacion   | Datos Adicionales Días Especiales Costes Operarios Direcciones Contactos Documentación Impresion Incidencias Conf.Lectura Carga   |                     |
|  | Operatios Sicuación   | Cargo Categoría Profesional Usuario   | Identificación      |
|  | Mant.Marcajes OT  | Turno Tipo Subcontrata NSS  |                     |
|  | Mant.Marcaies Linprod   |   |                     |
|  | rianen la eujes Empreu  | Turno Esp.         F.Contrato         F.Fin Contrato         Código Barras         Contraseña   | Mantener Credenciak |
|  | Informe Operatios   | N.Contrato Ier Contrato Codigo Comercial Visible Time.  | Usuario Gestion     |
|  |   | Imposed of the second secon |                     |
|  | Informe Marcajes OT   | Línea Produc  |                     |
|  | Informe Seguimiento OT  | Observaciones   |                     |
|  | Incidencias Operatios   |   |                     |
|  | incidencias Operanos  |   |                     |

Introducir aquí el usuario

Los operarios de televenta llaman a los clientes ordenados en una ruta, por ende, si no tenemos una ruta definida habrá que crearla. Esto se hace desde:

### VENTAS – PREVENTA/AUTOVENTA- RUTAS DE VENTA

Estas rutas se pueden determinar tanto por vendedores como por zona geográfica.

## **PASO 2**

#### Ventas Facturación Pto. Venta Producción

| Auxiliares                   | > |   |
|------------------------------|---|---|
| Procesos                     | > |   |
| Clientes                     |   |   |
| Mantenimiento Exclusividades |   |   |
| Obras                        |   |   |
| Aseguradoras                 |   |   |
| Gestión de Comerciales       | > |   |
| Promociones / Regalos        |   |   |
| Packs de Venta               |   | ŀ |
| Dtos.Financieros de Venta    |   |   |
| Mant. Condiciones            | > |   |
| Mant. Tarifas                | > | - |
| Mant. Rappels                | > |   |
| Presupuestos de Venta        |   | ŀ |

Lo siguiente que debemos de hacer es asignarle al operario la ruta de televenta a la que tendrá que contactar. Para ello entramos en:

#### VENTAS- PREVENTA/AUTOVENTA-ASIG.RUTA TELEVENTA

Se nos presenta una pantalla con todo slos operarios y sus rutas asignadas.

para crear una nueva le damos al botón 🔂 e introducimos el operario, la fecha, la ruta y el rutero

| 💹 clearERP   |  | - 🗆 X                                      |
|--|--|--|
| Aplicación Almacén Compras Ventas Facturación Pto. Ver | nta Producción G. Obras Identidades Transporte Calidad Avisos PD   | A C Opportunity Marketing Utilidades Ayuda |
| 🖭 🚹 🖂 🔒 💷 🔟 1 EMPRESA DEMO / 1 Delegacion Central      | Asig.Ruta Televenta  | demo - 05/12/2024                          |
|  |  | « 🔍 🛨 😢                                    |
| Operario   | Fecha Ruta   | Rutero                                     |
|  | Solution State |  |
| ··· ··· ··· ··· ··· ···· ·············                 |  | Buscar                                     |

Pedidos de Venta Albaranes de Venta Traspaso de líneas a nuevo Albarán

RMA Gestor Incidencias RMA Objetivos Margen Documentos Mant.Contratos

Picking

Preventa/Autoventa

Orden de Carga

**Picking Alimentacion** 

Preparación de Pedidos

Asig.Stock A Pedidos

Listados

Estadisticas

 Fecha
 C.Operario
 Operario
 C.Ruta
 Rutero
 Rutero

 05/12/2024
 0peraria de Televenta
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1
 1

### Entramos en la linea



## PASO 3

Rutas de Venta Ruta de Clientes Tipos Ruta de Artículo Repartos Asignar Ruta Pedido Asig.Ruta Televenta Televenta managerVisnegTeleventa

Ahora entraremos en la ventana inmediatamente posterior a la que acabamos de entrar:

### VENTAS- PREVENTA/AUTOVENTA-TELEVENTA

Se nos presenta una pantalla con los contactos del operario dependiendo de la ruta o rutero. También podría filtrar directamente por un cliente

🞇 clearERP

Aplicación Almacén Compras Ventas Facturación Pto. Venta Producción G. Obras Identidades Transporte Calidad Avisos PDA C Opportunity Marketing Utilidades Ayuda ど 🔟 1 EMPRESA DEMO / 1 Delegacion Central Televenta demo - 05/12/202 « 00 Operario Fecha Ruta Rutero Cliente ۵ 🔇 Operaria de Televenta 05/12/2024 17 9 10 📖 🔣 🔚 🔜 ⋞≣⋫≣ Buscar ... nped nped15 Motivo no venta Orden Visita C.Ruta Ruta Ruta Rutero Texto C.Cliente Cliente Dirección Localidad C. Postal Provincia Pais Teléf. 1 Teléf. 2 Fax email Expositores Código Tipo Cliente Tipo Cliente LP 1 Festivo Local 1 RUT.. 1 Lunes 1 CONG... C/REGO... VIGO 36317 PONTEV... ES... 98648.. 0 08 EDI 10 ang.. Servido 20 1 RUT.. 1 Lunes 20 PANA... C/NINDI... MORAÑA 36667 PONTEV... ES... 98655.. 0 25 1 RUT.. 1 Lunes 3 SUPE... C/REAL ... PONTEV... 36002 PONTEV... ES... 98685.. 0 1 ang... 1 18 TOMA... AVDA.C... MARIN PONTEV ... ES ... 69014 ... 0 1 1 30 1 RUT... 1 Lunes 36900

|   |   | 40 | 1 | RUT | 1 | Lunes  | 4.106 | Mr Cli | Direccio |        |       | ALICANTE | ES |       |  | 0 | 07 | Carnicerias |
|---|---|----|---|-----|---|--------|-------|--------|----------|--------|-------|----------|----|-------|--|---|----|-------------|
| 1 | 2 | 50 | 1 | RUT | 1 | Lunes  | 4.112 | pr     | gdf      |        |       | HUELVA   | ES |       |  | 0 | 06 | Gasolineras |
|   |   | 20 | 1 | RUT | 2 | Martes | 6     | GONZ   | AVDA S   | PONTEV | 36995 | PONTEV   | ES | 67364 |  | 0 |    |             |
|   |   | 30 | 1 | RUT | 2 | Martes | 7     | PESC   | PZA Nue  | PONTEC | 36828 | PONTEV   | ES | 98675 |  | 0 |    |             |
|   |   | 50 | 1 | RUT | 2 | Martes | 100   | NO U   | C/Pazos  | BUEU   | 36930 | PONTEV   | ES | 98632 |  | 0 |    |             |
|   | 2 | 50 | 1 | RUT | 2 | Martes | 9.    | JOSE   | C/ACEIT  | PONTEV | 36001 | PONTEV   | ES | 98687 |  | 0 |    |             |
|   |   | 60 | 1 | RUT | 2 | Martes | 4     | PAZO   | EL PAZO  | CAMBAD | 36143 | PONTEV   | ES | 98685 |  | 0 | 01 | TIPO CLIE   |
|   | 1 | 70 | 1 | RUT | 2 | Martes | 227   | EXCL   | RUA GA   | VIGO   | 36214 | PONTEV   | ES |       |  | 0 |    |             |
|   |   |    |   |     |   |        |       |        |          |        |       |          |    |       |  |   |    |             |

Si está en **ROJO**: Está pendiente de llamar

**COLUMNA L:** — Si esta en NARANJA: Se ha llamado sin obtener respuesta

Si está en VERDE: Llamada realizada con éxito



Para que se vaya actualizando la lista habrá que pulsar la lupa or y los colores cambiarán conforme lo que hayamos hecho

## PASO 4

Entramos en la línea de un cliente y se nos presenta la siguiente ventana:

| <u> </u> | P | edir |  |
|----------|---|------|--|

1

Con este botón realizaremos un pedido nuevo de forma directa a este cliente

#### Duplicar Pedido

Este botón nos permite duplicar el pedido seleccionado.

Los pedidos que se pueden seleccionar son los que nos encontramos debajo de las observaciones y son pedidos realizados con anterioridad por el cliente.

#### Aquí podemos consultar las facturas pendientes de el cliente

|     |           | l.        |           |        |       |       |         | Buscar         |   |
|-----|-----------|-----------|-----------|--------|-------|-------|---------|----------------|---|
| Т.І | Documento | Pendiente | Documento | C.Doc. | Serie | Fecha | Importe | Cod. FormaPago |   |
| ALE | BARAN     | 26,11     | 00/419    | 419    | 00    | 01/0  | 26,11   | 01             | ^ |
| ALE | BARAN     | 13,31     | 00/481    | 481    | 00    | 21/0  | 13,31   | 01             |   |
| ALE | BARAN     | 20,86     | 00/482    | 482    | 00    | 21/0  | -20,86  | 01             |   |
| ALE | BARAN     | 11,84     | 00/495    | 495    | 00    | 12/0  | 11,84   | 01             |   |
| ALE | BARAN     | 34,17     | 00/496    | 496    | 00    | 12/0  | 34,17   | 01             |   |
| ALE | BARAN     | 30,68     | 00/75     | 75     | 00    | 12/0  | 30,68   | 01             |   |
| FAG | CTURA     | 8,32      | TC/35     | 35     | TC    | 14/0  | 8,32    | 01             |   |
| FAG | CTURA     | 11,84     | TC/79     | 79     | TC    | 02/0  | 11,84   | 01             |   |
| FAG | CTURA     | 1,74      | TC/99     | 99     | TC    | 02/0  | 1,74    | 01             |   |
| FAG | CTURA     | 1,74      | TC/111    | 111    | TC    | 03/0  | 1,74    | 01             |   |
| FAG | CTURA     | 1,74      | TC/125    | 125    | TC    | 02/0  | 1,74    | 01             | ~ |
|     |           |           | -         |        |       |       | _       | <u> </u>       |   |

|                        |   |   |            |             |              | ス                     | FACTURA | 1,74 TC/125 | 125 TC 0 | 2/0 1,74 0 | 1          | ~          |
|------------------------|---|---|------------|-------------|--------------|-----------------------|---------|-------------|----------|------------|------------|------------|
| M cieart<br>Aplicación | ها<br>الالا<br>Almacén Compras Ventas Facturación Pto. Venta Producción | n G. Obras Identidades Transporte Calid | ad Avisos  | PDA C Oppo  | rtanity Mark | keting Utilidades Ayu | ıda     |             |          | _          | Ц          | ~          |
| è 🏾                    | 🔒 🔝 1 EMPRESA DEMO / 1 Delegacion Central                               |   |            | Te          | eleventa     |                       |         |             |          |            | demo - 05/ | 12/2024    |
| <b>(()</b>             | 12 🔊 🔊  |   |            |             |              |                       |         |             |          | « 🔍 🕒      | 1          | 8          |
| -Nueva lla             | mada  |   | Datus Clie | ente        |              |                       |         |             |          |            |            | ^          |
|                        | Fecha   |   | Ruta       |             |              |                       |         |             |          |            |            |            |
| 🛒 Pedi                 | r 05/12/2024 👘  | Duplicar Pedido 📴 Notas Pendientes      | 1          | RUTA COMERC | TAL 1        |                       |         |             |          |            | 9          | 2          |
| Motivo                 | no venta  |   | Rutero     | Orden       | Cliente      |                       |         |             |          |            |            |            |
|                        |   | 9,8                                     | 02         | 50          | 9            |                       |         |             |          | 9          | ) 📄 🥨      | <u>]</u> - |
| Observa                | aciones   |   | Direcció   | 'n          |              |                       |         |             |          |            |            |            |



| 斓 ventas.E | Motnoviscomer    | × |
|------------|------------------|---|
|            | Buscar           |   |
| C.Motivo   | Descripción      |   |
| 1          | Festivo Local    | ~ |
| 2          | Vacaciones       |   |
| 3          | Servido          |   |
| 4          | Competencia      |   |
| 5          | Por llegar tarde |   |
|            |                  |   |

Clicando en la lupa se nos abrirá un menú con diferentes opciones que determinen el motivo de por qué no se ha realizado la venta

Cuando clicamos en el botón pedir redir se nos abre la siguiente ventana con unos datos del cliente.

Pulsaremos F11 para guardar esos datos e introduciremos los artículos correspondientes

| 🕅 clearERP   | )            |                |                        |                           |                |                |           |               |                   |           |           |             |           |               |              |          | - 0            | ×         |
|--------------|--------------|----------------|------------------------|---------------------------|----------------|----------------|-----------|---------------|-------------------|-----------|-----------|-------------|-----------|---------------|--------------|----------|----------------|-----------|
| Aplicación J | Almacén Co   | ompras Venta   | s Facturación Pt       | to. Venta Producción G. O | bras Identidad | des Transport  | e Calidad | Avisos PDA    | C Opportunity     | Marketing | Utilidade | es Ayuda    |           |               |              |          |                |           |
| 💌 🏅 🖂 .      | 🔒 🔝 🗈        | 1 EMPRESA DEMO | / 1 Delegacion Central |                           |                |                |           |               | Pedid             | os de Ve  | nta       |             |           |               |              |          | demo -         | 05/12/207 |
|              |              |                |                        |                           |                |                |           |               |                   |           |           |             |           |               | « 🗐 🐻 📒      | } ⊜ ≎-   | V- 🛛 🖂 🖉       | ) 📑-      |
| Fecha        | Ser          | ie I           | N. Doc.                | Cliente                   |                |                |           |               |                   |           |           | S           | /Ref.     |               |              | Fecha E  | ntrega Refere  | ncia      |
| 05/12/202    | 4 📅 00       | ~ 1            | .79                    | 🍰 9                       |                |                |           |               |                   |           | 9         | 😣 💊         |           |               |              |          | 17             |           |
| Almacén      |              |                |                        | Centro                    |                |                |           |               | Sit               | uación    |           |             |           | Fecha Carga   | Num.Carga    | T Pe     | dido           |           |
| 1000 AL      | MACEN PRI    | NCIPAL         |                        |                           |                |                |           |               | 🔍 🔕 Per           | diente    |           |             | $\sim$    | 17            | 1            | 1.10     | uluo           |           |
| Tarifa       |              |                | Etiq.Control Doc       | c. Forma Pago             |                |                |           |               | Dtos.Doc          |           |           | Dtos        | .Finan    |               | %Ret.IRP     | F        |                | 4,25      |
| 2 Т.         | Detall       | 2              |                        | 🍉 🗐 01 CON                | TADO           |                |           | Q 😣           |                   |           |           |             |           |               | 0            | T.Pagar  |                | 4,68      |
| Detalle D    | atos Adicion | ales Datos Fa  | cturación Direco       | ción Transporte Totales   | Comerciales    | Pagos Historia | Pegistr   | ro Emaile De  | aistro Finalizado |           |           |             |           | ,             |              | 5        |                |           |
|              |              |                |                        |                           |                |                |           |               |                   |           |           |             |           |               |              | I 👝 👧 I  | -1 🚓 - 🖂 🕅     | Α.        |
|              |              |                |                        |                           |                |                |           |               |                   |           |           |             |           |               | ju<br>I      |          |                |           |
| Datos C      | tros Datos   | Varios Tasas   | S Comerciales O        | Observaciones Medidas As  | ignación Apro  | visionar Fabri | icar Obs. | Fabricación I | Recetas           |           |           |             |           |               |              |          |                |           |
| C.Artícul    | o            | Artíc          | ulo Descripciór        | n (Traducida)             |                |                |           |               |                   |           | Cant      | t.Aux (     | Cant.Cli. | Cant. Preci   | o Cli. 🖑 🛛   | otos.    | Importe        |           |
|              |              |                |                        |                           |                |                |           |               |                   |           | 0         | 0           |           | 0 0           |              |          | 0              |           |
| T.Lin        |              | Exist.Alm      | . Exist.Alm.           | Disponible Pte.Re         | ecibir Pte     | .Servir T      | .Entrega  | Posición      | P.Coste E         | st.       | Dtos      | s.F.Factura | S         | erv.Cli. Ges  | tionar Envío | F.Cadu   | cidad Segur    | 0         |
| Descripci    | ión 🗸        |                |                        |                           |                |                |           | $\sim$        |                   |           |           |             |           | Norr          | mal          | ~        | 17             | ~         |
|              |              |                |                        |                           |                |                |           |               |                   |           |           |             |           |               |              |          |                |           |
|              |              |                |                        |                           |                |                |           |               |                   |           |           |             |           |               |              |          |                |           |
|              |              |                |                        |                           |                |                |           |               |                   |           |           |             |           |               |              |          |                |           |
|              |              |                |                        |                           |                |                |           |               |                   |           |           |             |           |               |              |          |                |           |
|              | ··· ··· ···  |                |                        |                           |                |                |           |               |                   |           |           |             |           |               |              |          | Buscar         |           |
|              | Orden        | C.Artículo     | Descripción            | Descripción (Traducida)   | Cantidad       | Cant.Aux       | Serv.     | Serv.Aux      | Precio Cli.       | Precio    | Dtos.     | T.Linea     | Importe   | Fecha Entrega | Asignada     | Asig.Aux | Gestionar Envi | o         |
|              | 1            | 01027          | PACK 6 BOTE            | PACK 6 BOTELLAS 1 5       | 1              | 1              | 0         | 0             | 15                | 1.50      |           | Normal      | 1.50      |               |              |          | Normal         | ~         |
| Inc          | . 1          | 01027          | TACK O DOTE            | FACK O DOTELEAS 1,5E      | 1              | 1              |           |               | 1,5               | 1,50      |           | Horman      | 1,00      |               |              |          | Normai         |           |

Una vez introducidos todos los artículos, pulsamos la flecha azul de arriba a la derecha y volvemos a la pantalla del cliente.



|            | 1 EMS      | PRESA DEMO / 1 Delegacion | Central        |            |             |                  |           | 7              | Televenta  |             |                |               | demo  | 05/12/2    |  |
|------------|------------|---------------------------|----------------|------------|-------------|------------------|-----------|----------------|--|-------------|----------------|---------------|---|------------|--|
| 9/12 🤇     | 0          |                           |                |            |             |                  | « 🔍 🔘 🚍 💈 |                |  |             |                |               |   |            |  |
|            | Fecha      |                           |                |            |             |                  | Ruta      |                |  |             |                |               |   |            |  |
| Pedir (    | 05/12/2024 |                           |                | 🜔 Duplica  | ar Pedido [ | Notas Pendientes | 1         | RUTA COMEF     | RCIAL 1  |             |                |               |   | 0          |  |
| Motivo no  | venta      |                           |                |            |             |                  | Rutero    | Orden          | Cliente  |             |                |               |   |            |  |
| . Fes      | tivo Local |                           |                |            |             | ۹ 😣              | 02        | 50             | 9  |             |                | NL.           | 902   | <b>M</b> . |  |
| Observacio | nes        |                           |                |            |             |                  | Direcció  | n              |  |             |                |               |   |            |  |
|            |            |                           |                |            |             |                  |           |                |  |             |                |               |   |            |  |
| De dide e  |            |                           |                |            |             |                  | Localida  | t              |  |             | C.Postal       | Provincia     |   | _          |  |
| redidos    |            |                           |                |            | -           |                  | PONTEVE   | DRA            |  |             |                | PONTEVEDRA    |   |            |  |
|            | 3 6 2 4    |                           |                |            | B           | uscar            | Teléfono  | 1              | Teléfono 2   | Fax         | er             | nail          |   |            |  |
| Fecha      | F.Entrega  | Doc. Serie                | N.Pedido S.Ref | f. T.Pagar | F.SMS       | C.Comercial      |           |                |  |             |                |               |   |            |  |
| 05/12/2    |            | 00/179 00                 | 179            | 4,68       |             | 1 ^              | Zona Ve   | nta            |  |             |                |               |   |            |  |
| 05/12/2    | 27/11/202/ | 00/178 00                 | 178            | 220.42     |             | 1                | Teo Cla   | ete            |  |             |                |               |   | 1.00       |  |
| 22/11/2    | 22/11/2024 | 4 00/234 00               | 2.341.005      | 9,98       |             | 1                | Tipo Cie  | ate            |  |             |                |               |   | 0          |  |
| 15/10/2    | 15/10/202  | 00/241 00                 | 244 000 074    | 0.00       |             | . ~              | Observa   | ciones         |  |             |                |               |   | 1.000      |  |
|            |            |                           |                |            | P           | 100.00           |           |                |  |             |                |               |   |            |  |
|            |            |                           |                |            |             | uscar            |           |                |  |             |                |               |   |            |  |
| ,          |            |                           |                |            | /           | ^                |           |                |  |             |                |               | 1   |            |  |
|            |            |                           |                |            |             |                  | Acciones  |                |  |             |                |               |   |            |  |
|            |            |                           |                |            |             |                  |           |                | the second secon |             |                |               |   |            |  |
|            |            |                           |                |            |             |                  | •         | 98.            |  |             |                |               | Buscar                                      |            |  |
|            |            |                           |                |            |             |                  |           | 🔛 📠 📼<br>Venta | C.Motivo   | . 1         | Motivo         | Observaciones | Buscar<br>Fecha                             |            |  |
|            |            |                           |                |            |             |                  | III III   | Venta          | C.Motivo   | 1 Festivo L | Motivo<br>ocal | Observaciones | Buscar<br>Fecha<br>05/12/2024               | ^          |  |
|            |            |                           |                |            |             |                  | NO<br>SI  | Venta          | C.Motivo   | 1 Festivo L | Motivo<br>ocal | Observaciones | Buscar<br>Fecha<br>05/12/2024<br>05/12/2024 | Ŷ          |  |

Ahora nos aparecerán aquí unas líneas dependiendo de las acciones que hayamos realizado

Guardamos los cambios en el botón 📕 y salimos.

Y como hemos puesto que no hemos contactado y hemos realizado un pedido:

